

Συμφωνία μεταξύ των συνδικαλιστικών οργανώσεων ΟΗΟ ΣΕΚ και ΣΗΔΗΚΕΚ ΠΕΟ με τη
Διεύθυνση και το Διοικητικό Συμβούλιο του ΡΙΚ

Γενικές Αρχές και Ειδικές Ρυθμίσεις ενόψει του νέου Οργανογράμματος ΡΙΚ

Κατόπιν χρόνιων και εντατικών διαβουλεύσεων μεταξύ της Διοίκησης και Διεύθυνσης του ΡΙΚ και των Συντεχνιών ΟΗΟ ΣΕΚ και ΣΗΔΗΚΕΚ ΠΕΟ και με την πολύτιμη συνδρομή του Υπουργείου Εσωτερικών, ο έντιμος Υπουργός Εσωτερικών απέστειλε στον Πρόεδρο του Δ.Σ. του ΡΙΚ στις 29 Σεπτεμβρίου 2020, προσχέδιο Συμφωνίας για τις Γενικές Αρχές και Ειδικές Ρυθμίσεις ενόψει του νέου Οργανογράμματος του ΡΙΚ, καθώς και κείμενο Συμφωνίας σχετικά με τον Τελικό Διακανονισμό που αφορά το Ταμείο Περιθωριακών Ωφελημάτων.

Ως εκ τούτου, σήμερα την 27^η Οκτωβρίου 2020 τα Συμβαλλόμενα Μέρη αποδέχονται και υπογράφουν τα πιο πάνω κείμενα με την προσθήκη του Παραρτήματος Α, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Συμφωνίας για τις Γενικές Αρχές και Ειδικές Ρυθμίσεις ενόψει του νέου Οργανογράμματος του ΡΙΚ ημερομηνίας 29 Σεπτεμβρίου 2020.

Καταρτισμός νέου οργανογράμματος

Το νέο Οργανόγραμμα θα αποτυπώνει την οργανωτική δομή του Ιδρύματος, λαμβάνοντας υπόψη αφενός το όραμα, στόχους και τεχνολογική πρόοδο σε συνάρτηση και με άλλες δημόσιες ραδιοτηλεοράσεις, και αφετέρου τα ισχύοντα στη δημόσια υπηρεσία και στον ευρύτερο δημόσιο τομέα, ειδικότερα σε σχέση με τους τίτλους των μονίμων θέσεων, μισθοδοτικές κλίμακες και επίπεδα θέσεων, καθώς επίσης τις μισθοδοτικές τοποθετήσεις σε περίπτωση αναβαθμίσεων με βάση τις σχετικές εγκύκλιους επιστολές του ΤΔΔΠ.

Α. Γενικές Αρχές και Ειδικές Ρυθμίσεις:

Το οργανόγραμμα θα εφαρμοστεί με τη ψήφιση του προϋπολογισμού του 2021.

Να καταγραφούν αναλυτικά σε ειδικό έντυπο όλοι οι υφιστάμενοι εργαζόμενοι (μόνιμοι και αορίστου χρόνου) ώστε να φαίνεται η θέση και τίτλος τους, τα προσόντα και τα καθήκοντα/αρμοδιότητες/ευθύνες που ασκούν με βάση το υφιστάμενο οργανόγραμμα και τα υφιστάμενα σχέδια υπηρεσίας και αφού εξεταστούν τα στοιχεία για τον καθένα, να εξευρεθεί συμφωνημένη λύση όπως:

A1. Μόνιμο υπαλληλικό προσωπικό

1. Στις περιπτώσεις που κάτοχοι θέσεων, κατέχουν πανεπιστημιακά προσόντα σχετικά με τα καθήκοντα της θέσης, αλλά δεν αμείβονται στην μισθοδοτική κλίμακα Α8-10-11 ή Α9-11-12 θα εξεταστούν κατά περίπτωση και θα μετονομαστούν και αναβαθμιστούν στην κλ.Α8-10-11 ή Α9-11-12, πχ.

- Θέση Βοηθού Λειτουργού Κλ. Α4-7+2 κάτοχος της οποίας κατέχει τα προσόντα που θα απαιτεί η θέση Λειτουργού, θα μετονομαστεί και θα αναβαθμιστεί στην κλ.Α8-10-11.
- Λειτουργοί οι οποίοι κατέχουν το μισθοδοτικό επίπεδο Α8-9-10(ι) και νοουμένου ότι είναι κάτοχοι πανεπιστημιακού προσόντος θα αναβαθμιστούν στην κλ.Α8-10-11
- Μόνιμοι υπάλληλοι οι οποίοι εκτελούν καθήκοντα «Μηχανικών και Λογιστών» που κατέχουν πτυχίο και είναι Μέλη του ΕΤΕΚ ή μέλη επαγγελματικού συνδέσμου Λογιστών/Ελεγκτών θα αναβαθμιστούν στη κλίμακα Α9-11-12.

2. Μόνιμοι υπάλληλοι που κατέχουν δίπλωμα τουλάχιστον τριετούς μεταλυκειακού κύκλου σπουδών, θα δύνανται να τοποθετηθούν στην Κλίμακα Α5+2ηβαθμίδα-7-8+1, λαμβάνοντας υπόψη τα καθήκοντα/ευθύνες/αρμοδιότητες που οι εργαζόμενοι εκτελούσαν κατά τον ουσιώδη χρόνο.
3. Όσοι δεν κατέχουν τα απαιτούμενα προσόντα της θέσης με βάση τα νέα Σχέδια Υπηρεσίας, ή επιλέξουν να μην αναβαθμιστούν με βάση τις ρυθμίσεις του νέου οργανογράμματος, θα παραμείνουν σε ξεχωριστές δομές ανέλιξης με βάση το υφιστάμενο οργανόγραμμα (όπως αυτό αποτυπώνεται στον προϋπολογισμό του 2020), θέσεις οι οποίες θα σημειωθούν με διπλό σταυρό και με την κένωσή τους θα καταργηθούν.
4. Οι πιο πάνω αναφερόμενες αναβαθμίσεις, θα τύχουν εφαρμογής μέσω της έγκρισης του προϋπολογισμού του 2021.
5. Το δικαίωμα ανέλιξης, όπως αυτό απορρέει από τα υφιστάμενα σχέδια υπηρεσίας αλλά και από το υφιστάμενο εγκεκριμένο οργανόγραμμα, να διαφυλαχτεί για τους υφιστάμενους μόνιμους υπαλλήλους κατά τη σύνταξη των νέων σχεδίων υπηρεσίας, με τη συμπερίληψη μεταβατικών διατάξεων.
6. Η ένταξη ή/και τοποθέτηση στις νέες κλίμακες μισθοδοσίας για τους εργαζόμενους που πληρούν τις προϋποθέσεις, θα γίνει σύμφωνα με τους περί Δημόσιας Υπηρεσίας (Απολαβές, Επιδόματα και άλλα οικονομικά ωφελήματα των Δημοσίων Υπαλλήλων) Κανονισμούς του 1995 (Κ.Δ.Π. 175/95) καθώς και τις σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών.
7. Τα νέα Σχέδια Υπηρεσίας θα καταρτιστούν κατόπιν συνεννόησης με τις Συντεχνίες και λαμβάνοντας υπόψη τα όσα αντίστοιχα εφαρμόζονται στη Δημόσια Υπηρεσία. Τα νέα Σχέδια Υπηρεσίας χρειάζεται να είναι συμβατά με την αποστολή και τις ειδικές απαιτήσεις της λειτουργίας της δημόσιας ραδιοτηλεόρασης, να λαμβάνουν υπόψη τις τεχνολογικές εξελίξεις και τις δυνατότητες στον τομέα καθώς και την εξειδίκευση που απαιτείται για κάθε θέση εργασίας.
8. Η διαδικασία κατάρτισης των νέων σχεδίων να ξεκινήσει άμεσα μετά την επίτευξη Συμφωνίας επί του Οργανογράμματος, με στόχο τα νέα Σχέδια Υπηρεσίας να εγκριθούν από το Διοικητικό Συμβούλιο, το αργότερο δύο μήνες μετά την έγκριση του Προϋπολογισμού.

A2. Έκτακτοι εργοδοτούμενοι αορίστου χρόνου (ΑΟΧ)

1. Όλοι οι εργοδοτούμενοι αορίστου χρόνου που έχουν πανεπιστημιακό πτυχίο ή/και επαγγελματικό τίτλο θα ενταχθούν στην κλίμακα Α8-10-11 ή Α9-11-12 αντίστοιχα, αρχικά έναντι κενών μονίμων θέσεων και σε περίπτωση που υπάρχουν πρόσθετοι εργαζόμενοι που κατέχουν τα προαναφερθέντα προσόντα, θα υπηρετούν υπεράριθμα, σημειώνοντας τις αντίστοιχες θέσεις με διπλό σταυρό. Σημειώνεται ότι προς τούτο θα ληφθούν υπόψη τόσο τα προσόντα που θα απαιτούνται από τα νέα Σχέδια Υπηρεσίας, όσο και τα καθήκοντα/ευθύνες/αρμοδιότητες που οι εργαζόμενοι εκτελούσαν κατά τον ουσιώδη χρόνο.
2. Εργοδοτούμενοι αορίστου χρόνου που κατέχουν δίπλωμα τουλάχιστον τριετούς μεταλυκειακού κύκλου σπουδών, θα αναβαθμίζονται στην Κλίμακα Α5+2ηβαθμίδα-7-8+1, λαμβάνοντας υπόψη τα καθήκοντα/ευθύνες/αρμοδιότητες που οι εργαζόμενοι εκτελούσαν κατά τον ουσιώδη χρόνο.

3. Οι εργοδοτούμενοι αορίστου χρόνου που δεν κατέχουν οποιοδήποτε από τα προσόντα που αναφέρονται στο 1 και 2 ανωτέρω, διατηρούν την υφιστάμενη μισθοδοτική τους κλίμακα. Όταν οι εργοδοτούμενοι αυτοί φτάσουν στην κορυφή της μισθοδοτικής τους κλίμακας, ο μισθός θα επεκτείνεται στην Κλίμακα Α8+1 σε προσωπική βάση.
4. Όλες οι θέσεις εργοδοτούμενων αορίστου χρόνου θα σημειωθούν με διπλό σταυρό και με την κένωση τους καταργούνται.
5. Συμφωνείται ότι ουδεμία νέα πρόσληψη εργοδοτούμενου ορισμένου χρόνου θα διενεργείται χωρίς την εκ των προτέρων έγκριση των αρμοδίων Υπουργείων Εσωτερικών και Οικονομικών, ενώ η απασχόληση αυτών δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να υπερβεί τους τριάντα (30) μήνες, έτσι ώστε αυτοί να καταστούν αορίστου χρόνου.
6. Συμφωνείται επίσης ότι με την σταδιακή κατάργηση των εργοδοτούμενων αορίστου χρόνου και τη μείωση των υπηρετούντων υπαλλήλων, ανά κατηγορία θέσεων κάτω από τον προβλεπόμενο υπό του οργανογράμματος αριθμό, το Ιδρυμα θα δύναται να προχωρήσει με την προκήρυξη των κενών θέσεων.

A3 Χειρισμός Μόνιμων υπαλλήλων που αποκτούν προσόντα στο μέλλον.

Στην περίπτωση που Μόνιμος υπάλληλος, αποκτήσει πτυχίο/προσόντα το οποίο απαιτείται από το νέο Σχέδιο Υπηρεσίας της αντίστοιχης μόνιμης θέσης και παράλληλα ασκούσε καθήκοντα/ευθύνες/αρμοδιότητες κατά τον ουσιώδη χρόνο της συνολολόγησης της παρούσας συμφωνίας, τα οποία συνεχίζει να ασκεί, θα εντάσσεται στη μισθοδοτική κλίμακα της θέσης όπως αυτή καθορίζεται στο εν λόγω Σχέδιο Υπηρεσίας, δηλ. ανάλογα με την περίπτωση θα εντάσσεται στις κλίμακες Α8-10-11, ή, Α9-11-12, ή, Α5+2ηβαθμίδα-7-8+1.

A4 Ωρομίσθιο προσωπικό

Επαναξιολόγηση και επανακαθορισμός της μισθοδοτικής κλίμακας των ωρομίσθιων του ΡΙΚ, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη δημόσια υπηρεσία και τον ευρύτερο δημόσιο τομέα.

B. Διαγραμματική απεικόνιση του νέου οργανογράμματος

Σε σχέση με τη διαγραμματική απεικόνιση του Οργανογράμματος θα πρέπει να υπάρξει κατάληξη μέχρι την 5/11/2020 έτσι ώστε να επισυναφθεί στην παρούσα Συμφωνία.

Γ. Περιοδική Αξιολόγηση της νέας Δομής

Οι ανάγκες στελέχωσης όπως θα εφαρμοστούν με το νέο Οργανόγραμμα θα επαναξιολογούνται ανά τριετία από τη διεύθυνση του Ιδρύματος προκειμένου να εφαρμόζονται οι αναγκαίες διορθώσεις που θα βελτιώνουν την αποτελεσματικότητα του ΡΙΚ.

Δ. Σχέδιο Εθελούσιας Εξόδου/Αποχώρησης

Σε περίπτωση που διαφανεί ότι το κράτος στηρίζει την εφαρμογή σχεδίου εθελούσιας αποχώρησης, τότε τα μέρη δηλώνουν την πρόθεση τους να εργαστούν από κοινού για τη διαμόρφωση του. Το Σχέδιο, θα καλύπτει όλο το υφιστάμενο προσωπικό, μόνιμο, εργοδοτούμενους αορίστου χρόνου και ωρομίσθιους.

Ε. Πλήρωση θέσεων/εξαίρεση από την απαγόρευση πλήρωσης

Το ΡΙΚ δεσμεύεται να ζητήσει άμεσα μετά την έγκριση του προϋπολογισμού του 2021, την εξαίρεση από την απαγόρευση πλήρωσης των κενών θέσεων προαγωγής.

Παράρτημα Α

Α) Όσον αφορά στις περιπτώσεις εργαζομένων (μόνιμων υπαλλήλων και εργοδοτούμενων αορίστου χρόνου) για τις οποίες απαιτείται να κατέχουν δίπλωμα τουλάχιστον τριετούς μεταλυκειακού κύκλου σπουδών για σκοπούς τοποθέτησης ή αναβάθμισης στη κλίμακα Α5+2^η βαθμίδα-7-8+1, το ΡΙΚ θα καταβάλει προσπάθεια για συμπερίληψη και των διετών διπλωμάτων φοίτησης (αυτό δικαιολογείται από αντικειμενικά δεδομένα αφού οι κύκλοι σπουδών συγκεκριμένων επαγγελματικών ειδικοτήτων ήταν διετούς διάρκειας).

Β) για σκοπούς ενίσχυσης της δυνατότητας εφαρμογής των Γενικών Αρχών και Ειδικών Ρυθμίσεων που περιλαμβάνονται στη Συμφωνία, το ΡΙΚ μέσα στις εξουσίες που έχει και λαμβάνοντας υπόψη τις νομοθεσίες, τις συλλογικές συμβάσεις και τις πρακτικές στα εργασιακά ζητήματα, δύναται να προβαίνει σε ρυθμίσεις που βοηθούν στην σωστή και δίκαιη εφαρμογή όσων προνοούνται στη συμφωνία δίνοντας ιδιαίτερη βαρύτητα στις αρχές της αναλογικότητας και της ίσης μεταχείρισης και μη διάκρισης μεταξύ των εργαζομένων.

(γ) Τα οποιαδήποτε προβλήματα προκύψουν από την εφαρμογή των Γενικών Αρχών και Ειδικών Ρυθμίσεων αλλά και του νέου Οργανογράμματος, κύρια από την προώθηση του προϋπολογισμού του ΡΙΚ για το 2021, θα συζητούνται από τα συμβαλλόμενα μέρη προκειμένου να επιλύονται.